

FUNDACIÓN CÍCRULO DE OBREROS DE SAN PEDRO CLAVER
INFORME DE GESTIÓN
PROYECTO BARRIO HEROICO, GENTE HEROICA

Departamento	Bolívar	Distrito/Municipio	Cartagena de Indias
Periodo del informe	AGOSTO 1 al 31	Rol o Cargo	Gestor(a) Heroico(a)
Nombres y Apellidos:	KAREN JHOANA CUETO SALAS		

- 1. Resumen de experiencias y procesos exitosos que se deban resaltar.** (El objetivo de este ítem es reportar los procesos o experiencias exitosas vinculadas en las actividades desarrolladas en el ejercicio de su rol como Gestor Heroico. Puntos a tener en cuenta: experiencia en el encuentro de formación, experticia en el vínculo con el Programa Barrio Heroico y las Organizaciones Sociales)

No.	Proceso o Experiencia Exitosa	Descripción / Justificación
1	Socialización virtual de la iniciativa escogida para la implementación	Durante la socialización virtual se logró comunicar la iniciativa escogida, así como conocer de fondo los objetivos y el nivel de avance que tiene esta iniciativa, la cual tiene una proyección en el tiempo.
2	Proceso de planeación de cronograma de actividades y presupuesto de la IFC.	Esta experiencia es muy gratificante no solo porque fortalece habilidades como gestor heroico sino que también permite afianzar un poco los conocimientos ya adquiridos con relación a la planeación del desarrollo de una actividad, durante la realización de esta actividad el gestor puede interactuar más con la organización y entre ambos realizar un trabajo en equipo aportando cada uno su opinión personal y sus experiencias.
3	Apoyo de la coordinadora para la cooperación de JAC	El apoyo de la coordinadora fue crucial para el desarrollo del ejercicio de planeación y cotizaciones. Así como funcionó como un enlace para mantener la armonía y lograr cumplir los objetivos de la iniciativa y del proyecto.

Resumen de actividades del mes.

- 2. Relacione y describa las actividades del mes desarrolladas.** (El objetivo de la descripción es plasmar de manera precisa lo sucedido o acontecido en la actividad, detallando en tercera persona. Puntos a tener en cuenta: finalidad y objetivo de la actividad, dificultades, soluciones, compromisos)

<i>Semana 1</i>		
#	Actividades	Descripción

1	Capacitaciones por parte de Círculo de Obrero San Pedro Claver, de manera virtual a través de plataforma google-meet para el desarrollo de los procesos de compra y venta en el marco de la implementación de iniciativas.	Se indicaron directrices para el cumplimiento del proceso Barrio Heroico, expectativas del proyecto y finalidad, realización cronograma de actividades según ejemplo dado por parte de Círculo de Obreros San Pedro Claver.
2	Asistencia activa al diplomado participación ciudadana y construcción de paz" en el marco del convenio de asociación N°09-2021 - proyecto barrio heroico, gente heroica, los días 29 Junio, 1, y 6 de Julio según cronograma.	Se participó de manera puntual y activa al desarrollo del Diplomado, según se organizó y estipulo en cronograma de actividades generado y entregado.
3	Se entregó plan de actividades por semanas para el mes de agosto	Se realizó desglose de cada una de las actividades, entregables indicados para el mes de agosto

Semana 2

#	Actividades	Descripción
1	Capacitaciones por parte del equipo de sistemas del Círculo de Obrero San Pedro Claver, de manera virtual a través de plataforma google-meet a fin de dar a conocer la plataforma MeviMercado	Se capacito dando a conocer cronograma de actividades mes de agosto de 2021, la ubicación y reunión con la asociación, JAC u Organización designada y escogencia de fechas para lectura del contexto paso a paso a seguir.
2	Asistencia activa al diplomado participación ciudadana y construcción de paz" en el marco del convenio de asociación N°09-2021 - proyecto barrio heroico, gente heroica, el día 13 de Julio según cronograma.	Se participó de manera puntual y activa al desarrollo de este Diplomado, según se organizó y estipulo en cronograma de actividades generado y entregado.
3	Primera reunión de socialización y realización de cronograma, presupuesto de la iniciativa elegida.	El lunes 9 de agosto se llevó acabo la primera reunión para inicio de presupuesto y cronograma entorno a los objetivos del proyecto Barrio Heroico, el fin de esta reunión fue realizar el ejercicio de proyección de actividades de la iniciativa, así como la planeación del presupuesto y asignación de tareas.

Semana 3		
#	Actividades	Descripción
1	Capacitación de la organización en la plataforma Mevi.	Reunión virtual con la organización y la gestora heroica respecto del manejo de la plataforma Mevi mercado. Para el proceso de compra de insumos necesarios para la IFC.
2	Identificación de proveedores y acompañamiento a la inscripción a la plataforma mevimercado	La JAC se reunión para la planeación de los elementos necesario para desarrollar la iniciativa, así como para la identificación de proveedores tanto en la comunidad como externos que cuenten con lo necesario para la implementación.
3	Seguimiento al ejercicio de cotizaciones	Se realizó vistas a los establecimientos que tentativamente pueden ofrecer los elementos que necesita la IFC a ejecutar.

Semana 4		
#	Actividades	Descripción
1	Reunión seguimiento de presupuesto y cronograma de actividades de las iniciativas de fortalecimiento Social y comunitario ECOPARQUE PARA TODOS con presencia de la presidenta de la JAC el día 24 de agosto de 2021 a las 04:00 pm.	Con la finalidad de aclarar dudas concernientes a los ejercicios de cotización y presentación de requerimientos para pago, se realizó un encuentro de seguimiento con la Escuela de Gobierno, directivas del Circulo de Obreros. Como compromisos por parte de la gestora y la presidenta de la JAC, quedo pendiente realizar ajustes en el presupuesto y el cronograma debido a que algunas actividades tuvieron que ser reprogramadas.
2	Ejercicios de cotización	Se confirmó las cotizaciones obtenidas, se realizó recopilación del papeleo necesario para realizar ejercicios de compra.
3	Apoyo a la escuela de gobierno y liderazgo en la actividad de difusión de prácticas de prevención contra el covid-19.	Se realizó una actividad en la cual el gestor apoyo en la difusión de buenas prácticas de prevención contra el covid-19 a los visitantes, turistas y habitantes de la ciudad de Cartagena para cuidarnos.

4	Intentos de compra Mevi.	Se ejecutan en la plataforma Mevi mercando los intentos de compra sobre los elementos que entrarían en la primera compra de la IFC autorizada por la organización.
5	Autorización de primera compra de la IFC.	Se presenta la autorización y la documentación en las oficinas de Circulo de obreros de san pedro Claver, para la primera compra de la IFC, en corresponsabilidad con el parque.
6	Revisión de los ejercicios de intentos de compra	Se dio seguimiento a la primera compra realizada a establecimiento comercial que presento problemas con certificación bancaria.
7	Planeación de actividad pedagógica con actores estratégicos de la comunidad	En reunión con Ekosistemas, miembros de la comunidad y la JAC se dio la planeación de la actividad estipulada ara el 11 de septiembre

3. Durante el mes de (según corresponda: **AGOSTO**), describe las siguientes categorías identificadas en la implementación del proyecto desde tu rol como gestor(a) heroico(a):

No.	Categorías	Descripción / Justificación
1	Retos identificados	<ul style="list-style-type: none"> • La coordinación de tiempos con la presidenta. • Proceso de planeación del cronograma y presupuesto (diligenciar de manera adecuado el formato de actividades y de presupuesto teniendo en cuenta los materiales aportados por la organización y los que serán suministrados con el aporte del proyecto barrio heroico). • Comité de seguimiento con la organización, escuela de gobierno y liderazgo y circulo de obreros san pedro Claver (se realiza un encuentro para realizar seguimiento sobre el proceso de cotizaciones, registro de proveedores e intenciones de compra. • Ejercicio de cotizaciones y trabajo en equipo por parte de la JAC para la planeación de las actividades y

		inicio de las actividades.
2	La Participación de la comunidad intervenida	La participación de la comunidad es difusa, a los escenarios citados son pocos los que asisten y existe una relación directa con las directrices que proporciona la presidenta de la Junta.
3	Acciones emprendidas para el ejercicio de participación en el proyecto	Se entablaron canales de comunicación para entrega de información y realización de actividades, reconocimiento de las organizaciones, JAC u organizaciones.
4	Iniciativas de fortalecimiento social y comunitario	1. Ecoparque para todos: el objetivo de esta iniciativa es que todas las personas de la comunidad se involucren en el cuidado de zonas verdes y el mantenimiento del parque principal.
5	Fortalecimiento de capacidades al interior de las organizaciones sociales y de base comunitaria	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicios de trabajo en equipo. • Inclusión a diversas poblaciones en las acciones determinadas para el proyecto. • Apropiación de la iniciativa como un proyecto de grupo. • Determinación de tiempo específicos al desarrollo de la iniciativa.

4. Dificultades/Acciones para superarlas:

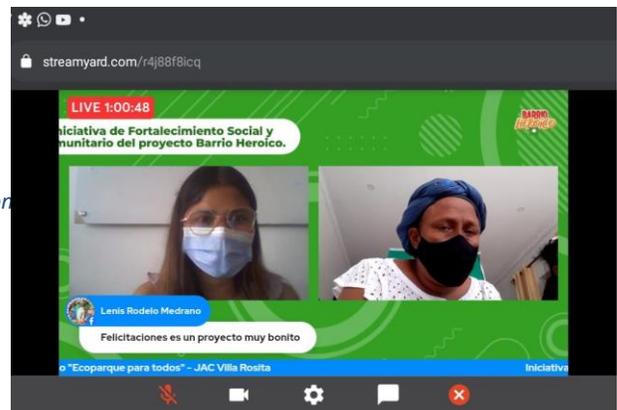
La disposición de la presidenta para la realización de actividades no es presentada de manera clara, los objetivos de la junta y la presidenta son mucho más grandes de lo que ofrece el proyecto. Al inició la realización del presupuesto se dio con inconvenientes puesto que la invitación para participar desde la JAC no fue visible, para realizar la actividad se usó el soporte de los inscritos en el diplomado quienes asistieron al encuentro pero poco se sienten sus opiniones e ideas para continuar, así como esta situación se vivió del igual manera la realización de cotizaciones y búsqueda de proveedores que en aras de culminar la tarea la gestora realizo gran parte del proceso para no ocasionar demoras en el la implementación de la iniciativa.

5. Anexar evidencias fotográficas de las actividades realizadas en el mes. Para la cual tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

Ilustración 1 asistencia al diplomado



Ilustración 2 Envivo de socialización de iniciativa



Ilustración

Ilustración 3 Capacitación de los aplicativos

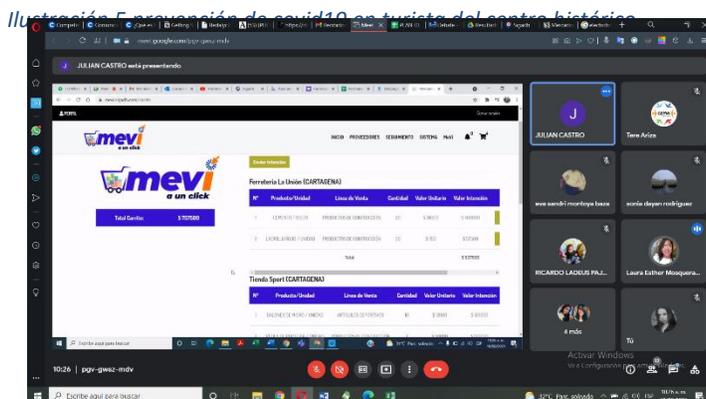


Ilustración 4 Encuentro planeación y realización de cronograma



Ilustración 5 prevención COVID a Turistas del Centro



Ilustración 8 Registro Mevi la revisión de cronograma



Ilustración 6 apoyo a actividades de la Escuela de Gobierno



Ilustración 9 Reunión de seguimiento del ejercicio de planeación



Ilustración 7 planeación de actividad pedagógica con actores del territorio



Karen Cueto S.

KAREN JOHANA CUETO SALAS
1.143.400.506