



CÍRCULO DE OBREROS DE SAN PEDRO CLAVER
NIT 890 400 794 5

CERTIFICA QUE:

ALEJANDRO MEZA SENIOR, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 9.239.764, tuvo contrato de prestación de servicios como INSPIRADOR(A) DE EMPRENDIMIENTO en el municipio de Cartagena, Bolívar en el marco de aporte del contrato 0382-2020, celebrado con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Fundación Círculo de Obreros de San Pedro Claver, en los siguientes períodos: Entre 27 de Octubre de 2020 a 20 de diciembre de 2020, desarrollando las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas de acompañamiento en niños, niñas y adolescentes:

1. Desarrollar los encuentros del núcleo de desarrollo de acuerdo con las orientaciones proporcionadas por el ICBF, el Asesor Metodológico y su propia experiencia, garantizando el cumplimiento de los objetivos en cada sesión.
2. Planificar las actividades a desarrollar durante cada encuentro, de acuerdo con los grupos de edad que ha previsto el programa, en articulación con el(los) profesional(es) psicosocial(es) según corresponda.
3. Realizar la gestión interinstitucional con entidades territoriales, que se consideren necesarias para el apoyo o mejoramiento de las iniciativas que tenga a su cargo.
4. Informar al profesional responsable del proceso de acompañamiento psicosocial sobre cualquier situación que suceda con algún niño, niña o adolescente que hace parte del núcleo de desarrollo.
5. Asistir y apoyar al profesional psicosocial en el desarrollo de los encuentros intergeneracionales de los grupos de trabajo a su cargo.
6. Diligenciar todos los formatos o plantillas que ha previsto el programa.
7. Elaborar un reporte de la asistencia y de las actividades desarrolladas al cierre de cada sesión de trabajo.

Obligaciones Generales de Apoyo:

8. Colaborar en el aseguramiento de la adecuada implementación del Sistema Integrado de Gestión de la ENTIDAD CONTRATANTE en lo referente a utilización de formatos estandarizados, actualización de manuales, instructivos, protocolos y demás documentos y registros relacionados.
9. Conforme a su criterio implementar las políticas de seguridad de la ENTIDAD CONTRATANTE para el adecuado uso y manejo de la información.
10. Hacer uso adecuado de los elementos de identificación en las actividades, eventos, espacios y reuniones realizados y garantizar la utilización de la imagen corporativa del proyecto de



acuerdo con las indicaciones de la Entidad.

11. Contribuir desde su rol con los ejercicios de seguimiento y evaluación de procesos, resultados o impacto del proyecto, o de cualquiera de sus componentes, en los que la ENTIDAD CONTRATANTE lo requiera.
12. Conforme con lo concertado con LA CONTRATANTE procurar cumplir con las pautas y lineamientos acordados con la Coordinación General del Proyecto.
13. Impartir respeto con sus compañeros(as) de actividades y/o con el grupo administrativo del Proyecto.
14. No difamar ni desprestigiar el buen nombre de Círculo de Obreros de San Pedro Claver y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), en los espacios públicos o privados donde se desenvuelva.
15. No hacer proselitismo político, usando el nombre ni los distintivos del proyecto, ni comprometiendo la idoneidad e imparcialidad del proyecto.

Obligaciones General de apoyo de gestión y articulación institucional:

16. Apoyar la identificación de la oferta de programas, proyectos y servicios sociales, tanto pública, como privada e innovadora, según lineamientos del Coordinador(a) General conforme a los instrumentos definidos por el contratante.
17. Apoyar el diligenciamiento del mapa de oferta de programas y servicios, con el fin de brindar información, orientación oportuna y pertinente a los hogares y comunidades según los lineamientos del Círculo de Obreros de San Pedro Claver.
18. Participar en reuniones, ferias, eventos y jornadas de socialización de ofertas que determine el contratante y cumplir con los compromisos que se establezcan.
19. Adelantar con los hogares y las comunidades priorizadas a su cargo, las actividades de focalización, ubicación, difusión y convocatoria para la ejecución de la oferta gestionada desde el nivel nacional y territorial con entidades públicas y privadas e innovadoras.
20. Entregar información precisa, oportuna y pertinente a los hogares y comunidades priorizadas para facilitar su acceso a la oferta familiar y comunitaria del orden nacional, departamental y municipal, tanto pública, como privada e innovadora.
21. Reportar al Asesor Metodológico sobre avances y necesidades de oferta en el municipio en especial aquellos relacionados con los niños, niñas y adolescentes.
22. Participar en las jornadas de orientación metodológica sobre rutas de atención que lideren las entidades públicas y privadas, que provean ofertas a los hogares, para que conozcan e implementen estos lineamientos.
23. Participar de manera periódica en las reuniones organizadas por el Asesor Metodológico en las cuales se identifiquen y socialicen aprendizajes y buenas prácticas en las ofertas



**Círculo de Obreros de
San Pedro Claver**

públicas, privadas e innovadoras a las que acceden los hogares y las comunidades priorizadas por el proyecto, que permitan identificar la pertinencia, calidad y oportunidad de los servicios que se prestan de acuerdo con los lineamientos del contratante.

24. Apoyar las acciones pertinentes con las diferentes entidades municipales para la efectiva ejecución de las ofertas en la zona asignada y reportarlas al Asesor Metodológico.
25. Incentivar en los espacios de articulación, la gestión de oferta para los Niños, Niñas y Adolescentes intervenidos
26. Participar y acompañar a las autoridades locales en la formulación de planes de acción relacionados con el programa

Para constancia se firma la presente certificación en Cartagena de Indias D.T. y C. a los 4 días del mes de enero de 2021.

JAIME DE LA CRUZ ZUBIRÍA
Representante Legal